ZÁKLADNÍ ŠKOLA TACHOV, KOSTELNÍ 583

příspěvková organizace

Krizový plán školy

Vypracovala: Mgr. Alena Bartošová

Schválila: Mgr. Dana Fecková

Aktualizováno v Tachově dne 5. 9. 2025

Krizový plán školy ZŠ Kostelní 583, Tachov

Cílem krizového plánu je eliminovat či minimalizovat škody v případě, kdy dojde k projevům rizikového chování ve školním prostředí, dále vytvoření bezpečného a respektujícího prostředí.

Krizový plán upravuje zásady jednotného postupu pracovníků školy při zjištění rizikového chování žáků.

Jsou zde popsány postupy, kterými se pedagogičtí pracovníci řídí v případě nastalých situací. Krizový plán je součástí preventivního programu. Krizová situace je situace, která může vyžadovat přerušení vyučování v dané třídě a oddělení jednoho či více žáků od zbytku žáků.

Krizový plán je k dispozici každému zaměstnanci školy (má ho u sebe), popř. je k dispozici ve sborovně. Krizový plán je součástí minimálního preventivního programu.

Pracovní tým:

- ředitelka školy: Mgr. Dana Fecková, kontakt: 373 036 101, 605 249 045
- zástupce ředitele školy: Mgr. Luděk Havel, Ph.D., 373 036 102
- metodik prevence: Mgr. Lenka Hradilová, 373 036 107
- výchovný poradce: Mgr. Alena Bartošová, 373 036 107, 373 036 104
- třídní učitelé
- sociální pracovník: Lucie Lihmová, DiS.

Výchovná komise:

Ředitel školy stanoví výchovnou komisi.

Členové komise:

- ŘŠ nebo ZŘŠ: Mgr. Dana Fecková, Mgr. Luděk Havel, PhD.
- VP Mgr. Alena Bartošová
- MP Mgr. Lenka Hradilová
- TU
- zástupci OSPOD, další pozvané osoby

Třídní učitel zajistí pozvání doporučeným dopisem a připraví podklady k jednání výchovné komise.

Důležitá krizová telefonní čísla:

- Integrovaný záchranný systém: 112
- Policie ČR: 158
- Záchranná služba: 155
- Hasičský záchranný sbor: 150
- Městská policie: 156

Krizový plán se zaměřuje na:

- záškoláctví
- neomluvené hodiny
- šetření a výslech Policií
- tabákové výrobky
- alkohol
- omamné a psychotropní látky
- šikanu
- agresivní chování vůči učiteli
- krádeže
- sexuální zneužívání
- týrání

Primární intervence

1. Cílem primární prevence je zajistit bezpečnost dítěte, které se nachází v krizové situaci, oddělit ho od ostatních dětí. Uvědomit co nejrychleji osobu, která může vzniklou situaci řešit (vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence).
2. Pokud není možné třídu opustit, je vhodné vyslat „spojku“ (spolehlivé dítě), které situaci oznámí v kanceláři školy.
3. Zajistit bezpečnost ostatních dětí.
4. Pokud dítě ihned přebírá zdravotník, pedagog se vrací do třídy.
5. Pokud je nutná přítomnost pedagoga u dítěte v krizové situaci, převezme dozor nad třídou jiný pedagog (zajistí vedení školy).

Záškoláctví

Je úmyslné zameškávání školního vyučování. Žák se z vlastní vůle někdy i se souhlasem rodičů vyhýbá pobytu ve škole. Příčinou může být negativní vztah ke škole, kolektiv žáků ve třídě, vliv rodinného, sociálního prostředí či způsob trávení volného času.

Primární prevence záškoláctví:

- posilovat u žáků kladný vztah ke škole, vzdělání
- pozitivní vzory chování
- nabízet mimoškolní zájmové činnosti
- důsledně seznámit žáky i zákonné zástupce se školním řádem

Podmínky stanovené školním řádem pro docházku do školy:

Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti – písemně přes KOMENS v aplikaci Bakaláři. Nepřítomnost je ve všech případech dokladována v omluvném listu. Omluvu podepisuje jeden ze ZZ žáka. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy, nejpozději následující den. V případě podezřelé absence hlásí TU výchovnému poradci podezření na záškoláctví, TU domluví schůzku se ZZ a navrhne omluvenky od lékaře. Takové žáky hlásí VP na OSPOD, ten zařídí u lékaře omluvenky.

Doporučené rady:

- při podezření na záškoláctví ihned informovat VP, ŘŠ
- zjištění příčiny
- spojit se se zákonnými zástupci – TU, VP
- pokud je důsledkem neúnosná školní situace – pokusit se navodit změnu naplánovat dlouhodobá opatření, aby se situace neopakovala (preventivní program)
- při podezření na hrozbu závislostí spolupracovat s PPP, OSPOD....
- k vyřešenému případu se již nevracet a neprojevovat nedůvěru
- domluvit se se ZZ na pravidelné komunikaci, aby bylo případné další záškoláctví odhaleno

Doporučený postup při neomluvené absenci:

- TU projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem, seznámí ZZ s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené absence, provede zápis z pohovoru, do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se ZZ žáka, ZZ žáka zápis podepíše a obdrží kopii zápisu
- TU – VP+MP – informace ředitelce školy – telefonicky a potom následně ústně kontaktováni ZZ – OSPOD zajistí VP, TU probere situaci se třídou

- o neomluvené či zvýšené absenci informuje TU výchovného poradce a metodika prevence – poté informovat vedení školy

V případě, že žák/žákyně opustí školu během vyučování bez oznámení třídnímu učiteli (písemná omluvenka, bakaláři), popř. učiteli daného předmětu, je postup následující:

- U – TU – vedení školy + VP + MP
- kontaktování ZZ
- při prvním opuštění školy DTU, pohovor se ZZ, opakované opuštění školy DŘŠ

Postup při šetření a výslechu Policií ČR

- Policista se hlásí u ředitele školy, popř. zástupce ředitele školy. Policista je povinen prokázat se stejnokrojem s identifikačním číslem, služebním průkazem nebo odznakem služby kriminální policie.
- Ředitel školy se seznámí s předmětem policejního úkonu a důvody, jež k němu vedou.
- Policie může vyžadovat podání vysvětlení, provádět výslech, předvolat nebo předvést žáka mimo školu.
- Škola zajistí dohled dospělou osobou po celou dobu služebního zákroku i služebního úkonu, a to v případě, že je proveden ve škole i mimo školu. V případě převozu dítěte mimo školu je písemně zaznamenání číslo policisty, jméno převáženého dítěte a datum. Po ukončení procesu je žák předán zpět do školy nebo zákonnému zástupci.
- Vyrozumění zákonného zástupce provádí policista předem (u osoby mladší 15 let informuje také OSPOD), v případě, že tak neučinil, informuje rodiče vedení školy (o vyrozumění se domluví s policistou). Jestliže zákonný zástupce vydá pokyn, abychom akci zadrželi do chvíle, než přijde, je nutné mu sdělit, že to ze zákona nelze.
- Na požádání policie ředitel školy poskytne vhodnou místnost k šetření žáka ve škole, zajistí také pedagogický dozor. Osoby přibrané k výslechu (dozor) mohou navrhnout odložení úkonu na pozdější dobu a v průběhu prováděn takového úkonu navrhnout jeho přerušení nebo ukončení, pokud by provedení úkonu nebo pokračování mělo nepříznivý vliv na psychický stav vyslýchaného žáka.
- Pro děti a mládež platí v plné míře presumpce neviny.

Omamné a psychotropní látky (drogy, kouření, alkohol)

Jsou chemické látky primárně působící na centrální nervovou soustavu, kde mění mozkové funkce a způsobuje dočasné změny ve vnímání, náladě, vědomí a chování.

Primární prevence:

- Preventivní programy na dané téma
- DVPP pro pedagogické pracovníky

Podmínky stanovené školním řádem:

- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků v budově i v areálu školy i mimo areál školy.
- Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé, přinášení do školy tabákových výrobků, kouření v areálu školy, totéž platí i při činnostech pořádaných školou mimo prostory školy, pití alkoholických nápojů, nošení, držení, používání návykových a zdraví škodlivých látek, přinášení nevhodných předmětů, věcí, které by mohly rozptylovat pozornost ostatních žáků při vyučování, dále které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních.

Doporučený postup:

- učitel – TU – MP+VP+ŘŠ – informace rodičům – přizvání Policie ČR, OSPOD, v případě potřeby Záchranná služba (volání z kanceláře školy) - zajistí MP, návykovou látku odebere žákovi učitel, odevzdá v kanceláři, bude vložena do obálky, zalepena a pokud hned nepřijde policie, bude uložena do trezoru školy a bude proveden zápis o nálezu – jméno majitele, popis látky, množství, čas nálezu, podpis svědka, poté jsou informováni ZZ žáka – volá ŘŠ, popř. ZŘŠ,
- žák, podezřelý z držení a ze zneužití návykové látky, pokud jeho stav nevyžaduje lékařskou péči, musí být do příjezdu Policie ČR držen v izolaci pod dohledem pedagogického pracovníka nepřetržitě – neprovádíme osobní prohlídku,
- výchovné opatření

Konzumace alkoholu či tabákového výrobku ve škole

- žák přistižen při konzumaci alkoholu/tabákové látky v prostorách školy, v době školního vyučování nebo v rámci akcí školou pořádaných – zabránit v další konzumaci,
- v případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou péči a volá lékařskou službu,
- pokud akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník dle školního řádu školy – sepsán stručný záznam a vyjádření žáka (odkud, od koho alkohol má) - zapíše MP
- v případě neschopnosti žáka pokračovat ve vyučování – pedagogický pracovník kontaktuje ZZ a vyzve jej, aby si žáka vyzvedli,
- ZZ škola oznámí skutečnost, že žák konzumoval alkohol/tabákový výrobek ve škole i v případě, že je žák výuky schopen
- jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu OSSZ

Nález alkoholu

- o nálezu všichni uvědomí vedení školy,
- nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu,
- zpracují stručný záznam o události

Šikana a kyberšikana

Je forma násilí, která ve škole ohrožuje naplňování zásad a cílů vzdělávání, dochází k narušení pocitu bezpečí jak žáků, tak pedagogických pracovníků. Toto chování je opakované, záměrné, úmyslné a za účelem fyzického, sociálního či emocionálního ublížení, zastrašování. Šikana má různé formy: přímá, nepřímá. (bití, nadávání, nadávky, pomluvy, vyhrožování, ničení věcí, ponižování) nebo se může objevit v podobě elektronické šikany, prostřednictvím internetu, mobilu, komunikačních prostředků čili kyberšikany.

- Všichni PP školy při svém kontaktu se žáky při vyučovacích hodinách i mimo ně, v prostorách školy a na mimoškolních akcích sledují chování žáků vůči sobě navzájem, ve vztahu k žákům zachovávají profesionální přístup.

Zvýšenou pozornost je třeba věnovat nejen přímým, ale především nepřímým znakům šikany.

- TU je v pravidelném kontaktu se žáky třídy, zajímá se o problémy žáků a o jejich vzájemné vztahy. V případě výskytu konfliktů se pokouší zjistit jejich příčinu a zamezit dalšímu rozvoji. V případě podezření na výskyt šikany nebo chování, ze kterého by mohla šikana vzniknout, neprodleně každý z pedagogů o věci informuje TU,
- TU ihned informuje VP a MP a upozorní na problém všechny pedagogy, kteří se třídou pravidelně pracují, požádá je o spolupráci při sledování třídy
- TU se ve spolupráci s VP pokusí získat více informací o vývoji vztahů mezi žáky třídy. Způsob projedná s VP. Žádný z pedagogů žáky nebude předem v této věci kontaktovat ani provádět vyšetřování,
- VP o situaci informuje vedení školy. Při potvrzení podezření na výskyt šikany VP/MP ve spolupráci s vedením školy provedou hlubší šetření situace,
- pokud se vyšetřováním prokáže výskyt šikany v třídním kolektivu, je nutná důsledná ochrana oběti, popř. obětí,
- nejprve je veden rozhovor s oběťmi a svědky – kdo je agresor, kolik je agresorů, kdo je aktivní účastník šikanování, co, kdy a jak dělali obětem agresoři, jak dlouho šikana trvá,
- rozhovor s agresorem/agresory – vede ŘŠ/ZŘŠ s VP/MP
- telefonické oznámení ZZ agresorů
- Potrestání agresora – domluva ŘŠ, ZŘŠ, VP/MP, TU
- Informování třídy o výsledcích vyšetřování včetně dalšího postupu a kázeňských opatření pro agresory. S výsledky vyšetřování jsou vedením školy seznámeni všichni PP,
- Práce se třídou VP/MP

- Informace třídě předá vedení školy ve spolupráci s VP, TU, ochranu oběti a sledování třídy zajistí všichni PP. VP + TU + vedení školy informuje o výsledcích vyšetřování a dalším postupu ZZ oběti i agresora.

Primární prevence:

- vytváření a udržování bezpečného prostředí
- předcházení vzniku
- práce se školním klimatem
- nastavení a dodržování pravidel
- preventivní program
- pracovat s agresorem i obětí šikany

Nápravná opatření:

- výchovná opatření
- individuální výchovný plán agresora
- převedení dítěte do jiné pracovní skupiny
- doporučení zákonným zástupcům spolupráce s ambulantním střediskem výchovné péče
- podání návrhu na OSPOD

Podmínky stanové školním řádem:

- první prokázaný přestupek – důtka třídního učitele,
- přestupek s ublížením na zdraví – důtka ředitele školy,
- opakované přestupky tohoto zaměření – opakovaně DŘŠ

Doporučený postup:

- zajistit ochranu oběti, sledování třídy, v případě kyberšikany kontaktovat operátora mobilní sítě či zřizovatele www stránek
- zajistit dostupné důkazy
- učitel – TU – MP + popř. VP + ŘŠ/ZŘŠ, popřípadě PČR, Záchranná služba, OSPOD – zajistí MP, práce se třídou MP z PPP – zajistí MP,
- informovat rodiče oběti a agresora – předání kontaktů
- možná spolupráce s PPP a SVP, organizacemi zaměřujícími se na tuto problematiku, popř. s dalšími odborníky (psycholog, psychiatr)

Násilí, agrese ve školním prostředí

Třídní učitelé se zaměřují na identifikaci žáků, kteří spadají do rizikové skupiny s násilnickými sklony, je komplexní a zvažovat by se měly zejména následující faktory, které mohou posilovat násilné chování:

- fascinace mediálním násilím, zbraněmi a výbušninami,
- snížená schopnost lítosti,
- hrubé chování k ostatním lidem i zvířatům,
- nedostatek pozitivních vztahů k dospělým a ke škole, onemocnění spojená s možnými ataky násilného a nekontrolovaného jednání

Domácí násilí a CAN (syndrom týraného, zneužívaného a zanedbávaného dítěte)

- v případě zjištění – informovat ŘŠ
- jednání se svědky + zápis,
- navázat kontakt – pokud se nedaří kontaktovat PPP,
- doporučit Linku bezpečí
- pedagogický pracovník – TU – VP/MP – vedení školy,
- zápis o jednání,
- při podezření, že žák je vystaven takovému jednání – informujeme OSPOD, Policii ČR (158) a popř. ošetřujícího lékaře,
- nekontaktujeme zákonné zástupce – zajistit ochranu oběti,
- Všechny postupy řešení jsou individuální, v jednotlivých případech postupujeme podle momentální situace a závažnosti případu, vždy ale se souladem s Metodickým doporučením MŠMT.

Vandalismus, krádeže

Krádeže, zejména mobilních telefonů, a ničení či poškozování školního majetku, jsou nejčastějšími formami protiprávního jednání, se kterými se lze v prostředí škol setkat. Je to jednání, při kterém se někdo zmocní věci, která není jeho, a to za účelem si ji ponechat, aniž by s tím majitel věci souhlasil či byl o ní informován.

Jak postupovat preventivně proti krádežím

Krádeže jsou protiprávním jednáním, a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil. Nošení cenných věcí (zejména věcí malých rozměrů) do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola žákům doporučuje cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním do školy nenosit, případně je mohou odkládat na místa k tomu určená, např. u třídního učitele. Pedagogové vedou žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Jak postupovat při nahlášení krádeže žákem:

- pořídit záznam na základě výpovědi poškozeného,
- náprava vztahu mezi poškozeným a zlodějem – vrácení věci, omluva,
- informovat zák. zástupce až po zjištění příčiny, která k tomu žáka vedla,
- řeší ŘŠ/ZŘŠ, VP/MP, popř. PPP, OSPOD, Policie ČR
- věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR),
- v případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

Jak postupovat preventivně proti vandalismu:

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví je třeba se problematice vzniklých škod věnovat a žáky opakovaně upozorňovat na jednání, které k poškození majetku vede a jak se takovému jednání vyhnout.

Jak postupovat při vzniku škody

- jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka,

- informovat ŘŠ, MP, VP, TU, • v případě, že viníka škola zná, bude na něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody,
- v případě, že viník poškodil školní majetek úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu – kontaktujeme rodiče,
- v případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou,
- kontaktování OSPOD – v případě, že se jedná o opakované jednání a výchovná opatření, která zvolila škola, nemají žádný účinek,
- kontaktování Policie ČR – v případě, že škoda je patrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není schopna vlastními silami dopomoci k nápravě.

Postup při agresivním chování žáka vůči učiteli

- s žákem se nehádat
- snížit hlas a udržovat ho v klidné rovině
- jednat s cílem uklidnit žáka; používat věty typu: „Nechme celou věc na zítra. Možná jsme se jenom špatně pochopili.“ - Uvědomit si, že vulgární obraty žáka mohou být pouze známkou toho, že se v jeho rodině takto běžně mluví. - Někdy pomůže humor: „Zase tě to chytlo, Pepo?! - Použít dlouhý pohled beze slov.
- snažit se zajistit si podporu třídy, ovšem ne za cenu zesměšňování agresora; v každém případě nedopustit, aby se třída přidala na stranu agresora
- jednat s vědomím, že útěk z hodiny je vždy prohra učitele

Poruchy příjmu potravy

- rozvíjí se pomalu a nenápadně, váhový úbytek, zvracení, nepřiměřené cvičení – důležitá je vhodná včasná intervence u těchto rizikových jedinců
- v případě podezření – jednání se žákem (žáky) – individuální přístup a nabídka možností řešení, zápis, popřípadě informace zák. zástupcům
- učitel zprostředkuje zpětnou vazbu o některých jídelních zvyklostech, učitel (zejména učitel TV) může pomoci předcházet šikaně pro fyzický vzhled a výkon
- v případě potřeby zprostředkovat kontakt se psychologem či lékařem, doporučení kontaktů rodičům a žákovi

Sebepoškozování

- záměrné a opakované ubližování si ve snaze vypořádat se s nepříjemnými duševními stavy
- zraňování vlastního těla V obou případech TU, VP, MP projednají situaci a následně TU informuje zák. zástupce (vždy když dítě výrazně zhubne, opakovaně přistiženo při zvracení, sebepoškozuje se. Pokud zák. zástupce odmítá řešit situaci, informuje škola OSPOD.

Kontakty pomoci:

Linka důvěry, Síť organizace STOB (redukce nadváhy – programy pro rodiny), Krizové centrum RIAPS, Anabell, Dětská psychiatrická klinika

Rizikové chování v dopravě

- V rámci prevence žáky v rámci výuky vzděláváme v dopravní výchově

Extremismus rasismus, xenofobie, antisemitismus

- O výskytu daného jevu informovat ŘŠ/ZŘŠ, VP/MP, TU – určení dalšího postupu
- Zjistit hloubku přesvědčení/ postojů – jedince, v kolektivu třídy
- Vyvolat diskusi o tématu – odhalit příčinu,
- Vystoupit proti projevům intolerance
- Zaměřit výuku na tento problém, pozvat experty
- Informovat rodiče – TU
- Informovat policii ČR v případě podezření na činnost a formy násilí

KONKRÉTNÍ POSTUPY

Při výskytu rizikového chování informuje:

- učitel – TU – společně pak VP nebo MP (popřípadě oba), pokud není problém velký, pracuje se v týmu učitel – třídní učitel – MP – VP) – během řešení je informována ředitelka školy
- informace rodičům telefonicky a pozvání na osobní jednání, kterého se zúčastní jmenovaný tým – TU výsledek řešení probere se třídou

Při výskytu závažnějšího problému:

- učitel – TU – VP + MP + ředitelka školy • zástupce ředitelky – informace telefonicky rodičům a následné osobní jednání – TU probere výsledek řešení se třídou.
- **Úraz** – učitel (sepíše Záznam o úrazu a odevzdá statutárnímu zástupci ředitelky školy) – TU – kancelář školy + ředitelka školy – telefonicky rodiče, popřípadě Záchranná služba (volat z kanceláře školy), zajistí pracovník v kanceláři, TU probere úraz se třídou.

VŽDY MUSÍ BÝT:

- sepsán záznam o úrazu nebo o rizikovém chování se žákem, svědky (učitelem, který problém zachytil)
- sepsán záznam z jednání s rodiči (VP nebo MP nebo TU)
- v třídní knize informace o řešení se třídou a v následné třídnické hodině práce se třídou (TU, který v případě potřeby informuje rodiče na třídních schůzkách a v případě potřeby svolá mimořádnou třídní schůzku)
- informováno vedení školy, které v případě nutnosti informuje zřizovatele, Školskou radu, média
- TU informují na třídnické hodině své žáky.

U postupů, jejichž povaha to vyžaduje, je třeba realizovat také praktický výcvik např:

- výcvik pracovníků školy v poskytnutí první pomoci – DVPP;
- výcvik pracovníků školy a žáků v oznamování rizikových příznaků,
- přenosu informací mezi pedagogy, ostatními zaměstnanci školy, žáky,
- shromažďování, evakuace zaměstnanců, žáků.