



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2025/2026



I. Výchova a vzdělávání

Naším cílem je u žáků rozvíjet osobnost tak, aby mohli samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit je odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jejich věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které by měli zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat výhradně podle schopností žáků. V hodinách zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, postupně ji utvářet jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Chceme se zaměřit na tyto oblasti

1. Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. **Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvílích během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy.**

Kláse důraz na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vytvářet pro ně vhodné podmínky. Kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žaka. Problematiku zdravotních problémů žáků a specifických vývojových poruch zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. **Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření a o případných změnách informovat všechny pedagogické pracovníky.**

Umožňovat vzdělávání pedagogů v oblasti péče o děti integrované.

Pořádat lyžařský výcvikový kurz a plavecké kurzy žáků.

Pozornost věnovat i modernizaci pracovního prostředí.

2. Poznatky a dovednosti

Zaměřit se na provedenou úpravu ŠVP v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně IVP a PLPP. Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti ve všech oblastech vzdělávání.

Další oblastí našeho působení jsou cizinci a **poskytování bezplatné jazykové přípravy** dle § 20 školského zákona.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, **bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.** Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy a samostatnosti.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti. Analyzovat příčiny a důvody neúspěchu, zejména u dlouhodobě neúspěšných žáků.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Pracovat podle „Pravidel hodnocení žáků – klasifikační řád“, ověřit jejich účinnost a dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy. Využívat při hodnocení žáků formativní hodnocení.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Ve shodě s rodiči **postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků** při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky – zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Důsledně, dle nastavených pravidel řešit kázeňské přestupky. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce, pro jejich volnočasové aktivity (kroužky).

II. Pedagogičtí pracovníci

Činnost školy je služba veřejnosti a žák je náš „zákazník“. Úkolem školy je vytvořit co nejlepší podmínky pro vývoj žáka, respektovat ho jako jednotlivce a osobnost. Výchovně vzdělávací proces je třeba stále přizpůsobovat pro optimální rozvoj žáka.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich **osobnost,** která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Rodičovská veřejnost

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče – využívat internetovou komunikaci, elektronickou žákovskou knížku.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

IV. Oblast řízení

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, školní metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO, koordinátor ICT.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do **ročních plánů práce školy s dílčími, ročními úkoly, ta pak rozpracovávat do dílčích krátkodobých plánů (měsíčních).**

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo, respektování individuálních zvláštností žáků a práce se žáky s SVP. Součástí kontrolního systému bude i kontrola způsobu **klasifikace** - (konzultace s žáky a rodiči).

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky.

Organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (výchovné poradenství, kariérové, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie, formativní hodnocení).

Kritéria pro udělování osobních příplatků a mimořádných odměn

- plnění uvedených (termínových) úkolů plánu práce školy
- vedení vyučování dle základních pravidel (skladba hodiny)
- uvádění nových poznatků a metod do výuky
- bezchybné vedení školní dokumentace (TK, KL, TV)
- spolupráce s žáky a rodiči
- propagace práce školy na veřejnosti – zapojení žáků do soutěží a volnočasových aktivit
- prezentace práce žáků i učitelů na inovovaných webových stránkách školy (www.zskostel.cz)
- větší zapojení propagace na sociálních sítích Instagram (www.instagram.com/zskostel/) a Facebook (www.facebook.com/zskostel.cz/) a prezentace v médiích
- zpracování propagačních materiálů o práci školy
- organizování akcí pro žáky a rodiče
- zlepšení estetické úrovně tříd, chodeb a ostatních prostor školy

- získávání příspěvků od rodičů a sponzorských darů
- ochota vzdělávat se
- ochota zajišťovat různé akce pořádané školou
- ochota zavádět nové – moderní prvky do výuky
- loajalita ke škole a k vedení školy

Udělení odměn a osobních příplatků je podmíněno plněním základních povinností stanovených v pracovním řádu a vnitřním řádu školy.

Plán schůzí

Metodická sdružení a předmětové komise

- září–říjen, únor–březen, duben–červen (případně dle potřeby)
(pravidelná práce se školním vzdělávacím program)

Provozní porady

- řešení aktuálních provozních záležitostí dle potřeby

Zajištění provozu školy

- provozní doba školy je denně od 7.30 do 16.00 hodin
- pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad
- během hlavních prázdnin si pedagogičtí pracovníci mohou nahrazovat dovolenou vyčerpanou mimo hlavní prázdniny, a to do maximální výše 5 pracovních dnů a po konzultaci a schválení vedením školy, zaměstnanci mohou také čerpat neplacené nebo náhradní volno

Pedagogické rady

Třídní schůzky, konzultace

Zahajovací	01.09.2025 (pondělí)		
1. čtvrtletí	20.11.2025 (čtvrtek)	20.11.2025	od 16.30 hodin a od 17.00 hodin
Pololetí	21.01.2026 (středa)	(1. stupeň)	(2. stupeň)
3. čtvrtletí	23.04.2026 (čtvrtek)	23.04.2026	od 16.30 hodin a od 17.00 hodin
Závěrečná	24.06.2026 (středa)	(1. stupeň)	(2. stupeň)

Konzultace s rodiči si mohou učitelé sjednávat během školního roku dle potřeby.

Při neúčasti rodičů vytisknou třídní učitelé přehled hodnocení za klasifikační období z elektronických žákovských knížek a zašlou po žácích jejich zákonným zástupcům, kteří je potvrzené podpisem zašlou zpět třídním učitelům.

Organizace školního roku 2025/2026

Zahájení	pondělí 01.09.2025
Podzimní prázdniny	pondělí 27.10 a středa 29.10.2025
Vánoční prázdniny	pondělí 22.12.2025 a končí v pátek 02.01.2026. Vyučování začne v pondělí 05.01.2026.
Ukončení vyučování v prvním pololetí	ve čtvrtek 29.01.2026

Pololetní prázdniny	pátek 30.01.2026
Jarní prázdniny	16.02. - 22.02.2026
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 02.04.2026
Ukončení vyučování v druhém pololetí	úterý 30.06.2026
Hlavní prázdniny	středa 01.07.2026 – neděle 31.08.2026
Období školního vyučování 2024/2025	začne v úterý 01.09.2026

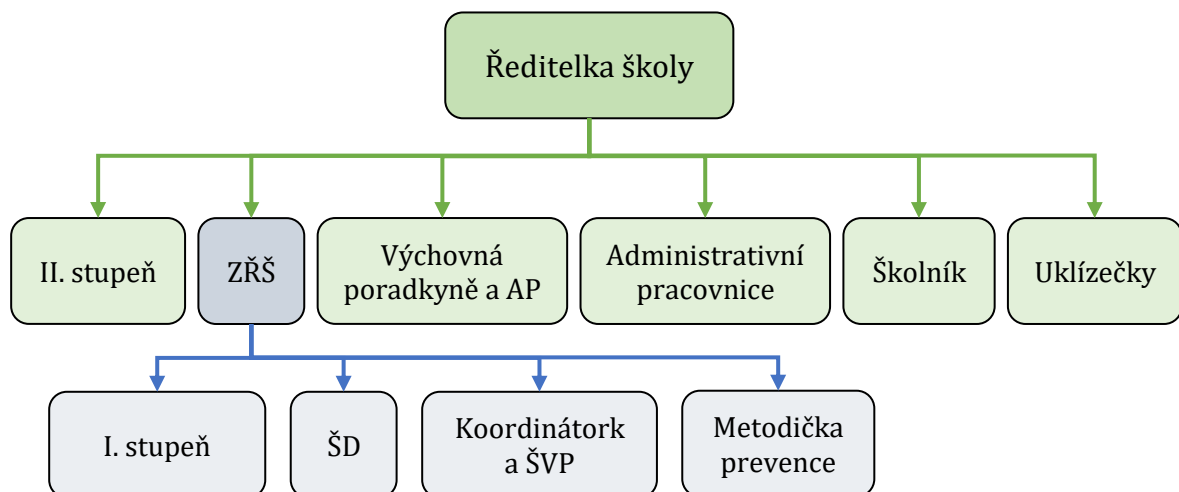
Zápis do první třídy se uskuteční v pátek 06.02.2026 ve 13:00 – 17:00 hod. Datum konání byl stanoven po domluvě s ostatními školami v Tachově.

Den otevřených dveří je plánován na čtvrtek 27.01.2025

Časový plán vyučovacích hodin

1.vyuč. hod.	8.00 - 8.45	6.vyuč.hod.	12.45 - 13.30
2.vyuč. hod.	8.55 - 9.40	7.vyuč. hod.	30 minut volno
3.vyuč. hod.	10.00 - 10.45	8.vyuč. hod.	14.00 – 14.45
4.vyuč. hod.	10.55 - 11.40	9.vyuč. hod.	14.50 - 15.35
5.vyuč. hod.	11.50 - 12.35		

ORGANIZAČNÍ ŘÁD – stupně řízení



Ředitel školy – vedoucí zaměstnanec podle § 11, odst. 4 ZP a podle § 124, odst. 3 ZP, 2. stupeň řízení – statutární orgán, řídí jednoho zaměstnance na 1. stupni řízení – jednoho zástupce ředitele a kontroluje práci pedagogů II. stupně, práci výchovné poradkyně, asistentek pedagogů, práci administrativní pracovníce a školníka.

Zástupce ředitele – vedoucí zaměstnanec podle §124, odst. 3 ZP, 1. stupeň řízení – řídí a kontroluje práci pedagogů I. stupně, práci ŠD a práci koordinátorky ŠVP.

Předmětové komise, metodická sdružení

Předmětové komise a metodické sdružení	Vedoucí
(MS) 1. - 5. ročník	Mgr. Jarmila Kočandrová
(PK) Matematika a její aplikace M	Štěpán Bartoš
(PK) Člověk a příroda Fy, Ch, Př, Z, Inf a Infp	Mgr. Lenka Hradilová
(PK) Jazyk a jazyková komunikace Čj, Aj, Nj, kAj	Mgr. Magda Pecnová
(PK) Člověk a společnost D, Ov, Vo	Bc. Ivana Šoulová
(PK) Člověk a zdraví Vz, Tv a Kv, Sv	Bc. Adéla Klečková
(PK) Člověk a umění + Člověk a svět práce Hv, Vv, Pč	Mgr. Monika Brychová

Hlavní úkoly pro rok 2025/2026

1. Pokračovat v práci se školním vzdělávacím programem školy a připravovat se na „velkou revizi“ RVP, ověřování nových časově tematických plánů.
2. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
3. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí.
4. Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
5. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.
6. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu – prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním. Provádět identifikaci desegregovaných žáků.
7. Zaměřit se na práci s cizinci. Nově příchozím nabízet možnost bezplatné jazykové přípravy. Respektovat kulturní odlišnosti a snažit se začleňovat tyto žáky do kolektivů tříd.
8. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
9. Důraz na technickou výchovu
10. Důraz na výuku gramotností – mediální, čtenářská, matematická, digitální
11. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic a postupně obměňovat staré nevyhovující učebnice za nové.
12. Spolupráce vyučujících (metodika, didaktika)
13. Spolupráce s vedením školy (tematické a časové plány)
14. Návrhy exkurzí, vycházek a další aktivit

15. Předávání znalostí a dovedností kolegům v oblasti ICT technologií AI

Úkoly předmětových komisí

1. Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
2. Podílí se na rozpracování ŠVP do jednotlivých předmětů a ročníků.
3. Koordinují tematické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, etické výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
4. Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření, inovaci učebnic a pracovních sešitů.
5. Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
6. Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
7. Plánují DVPP.
8. Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
9. Podílejí se na vyhodnocení a dotváření školního vzdělávacího programu.
10. Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí a odborných přednášek.
11. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy. Dále se podílí se na tvorbě plánu práce a koncepci rozvoje školy.

Úkoly předsedů předmětových komisí

12. Vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy.
13. Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
14. Vytváří a vyhodnocují plán PK. Zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
15. Kontrolují časové a obsahové plnění ŠVP ZV „Spolu, ruku v ruce“.
16. Koordinují zpracování revizí ŠVP ve své oblasti

Státní svátky

28.09.25	Den české státnosti
28.10.25	Den vzniku samostatného československého státu
17.11.25	Den boje za svobodu a demokracii
01.01.26	Den obnovy samostatného českého státu
01.05.26	Svátek práce
08.05.26	Den vítězství
05.07.26	Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
06.07.26	Den upálení Mistra Jana Husa

Ostatní svátky

24.12.25	Štědrý den
25.12.25	1. svátek vánoční
26.12.25	2. svátek vánoční
01.01.26	Nový rok
03.04.26	Velký pátek
06.04.26	Velikonoční pondělí

Významné dny

08.10.25	Památný den sokolstva
12.10.25	Den samizdatu
11.11.25	Den válečných veteránů
16.01.26	Den památky Jana Palacha
27.01.26	Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
08.03.26	Mezinárodní den žen
09.03.26	Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
12.03.26	Den vstupu ČR do NATO
28.03.26	Den narození Jana Ámose Komenského
07.04.26	Den vzdělanosti
22.04.26	Den Země
01.05.26	Den přistoupení České republiky k Evropské unii
05.05.26	Květnové povstání českého lidu
15.05.26	Den rodin
27.05.26	Den národního vzdoru
10.06.26	Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
18.6.26	Den hrdinů druhého odboje
25.6.26	Den odchodu okupačních vojsk
27.06.26	Den památky obětí komunistického režimu

Počty žáků 2024/2025 (k 16.09.2025)

	průměr	celkem	chlapci	dívky
1.A		10	7	3
I. ročník	10	10	7	3
2.A		20	15	5
II. ročník	20	20	15	5
3.A		25	15	10
III. ročník	25	25	15	10
4.A		19	8	11
IV. ročník	19	19	8	11
5.A		23	13	10
V. ročník	23	23	13	10
I. - V. ročník	19,4	97	58	39
6.A		25	12	13
VI. ročník	25	25	12	13
7.A		14	7	7
7.B		13	6	7
VII. ročník	13,5	27	13	14
8.A		27	15	12
VIII. ročník		27	15	12
9.A		27	17	10
IX. ročník		27	17	10
VI. - IX. ročník		106	57	49
Celkem		203	115	88

V. Materiálně technické zajištění

Z rozpočtu přednostně uvolňovat prostředky pro modernizaci staré budovy a vybavení tříd.

1. Stávající šatnové klece pro 1. a 2. ročník v přízemí přístavby
 - a. Odstranění klecí
 - b. Statické zajištění klece pro duchnu na úrovni 1.NP u tělocvičny
 - c. Zbudování moderního foyer s možností sezení, relaxace příp. vyčkáni na odpolední výuku v případě nepříznivých povětrnostních podmínek
 - d. Vybavení chodby před 1. a 2. třídou novými skříňkami

VI. Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2025/2026

1. Vyučovat dle školního vzdělávacího programu „Spolu, ruku v ruce“.
2. Vyučovat ve všech ročnících podle revidovaného ŠVP (nová informatika, digitální kompetence)
3. Seznamovat se a začít přípravu na „velkou revizi“ RVP

4. Zařazovat témata osobnostně sociální výchovy a dramatické výchovy do výuky.
5. Rozvíjení finanční, matematické, čtenářské, mediální, jazykové gramotnosti a digitální kompetence.
6. Zajistit bezplatnou jazykovou přípravu žáků – cizinců.
7. Pokračovat v činnosti školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce a kariérový poradce, metodik prevence a sociální pracovník s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy. Dále spolupracovat s PPP.
8. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity. Orientovat tímto směrem i náplň činnosti školní družiny.
9. Pořádat akce, při kterých rodiče mohou být přímo účastni (*Večerní běh Tachovem, Dýňování, Kostelka zpívá koledy, Den otevřených dveří, Den Země*)
10. DVPP více zaměřit také na oblast sociálně osobnostní pedagogiky, získávání praktických psychologických dovedností v oblasti mezilidské komunikace, zvládnání krizových situací, asertivní chování, adekvátní způsoby jednání s žáky ve věku povinné školní docházky, formativní hodnocení. A dále na oblasti ICT dovedností a nových metod výuky, rozvoj robotiky a programování, využívání AI.
11. Pokračovat v propagaci práce školy na webu školy, Facebooku, Instagramu, YouTube, v tisku, prostřednictvím ZKTV, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
12. Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích ve spolupráci s DDM Tachov – Mraveniště. Ve škole realizovat kroužky: *Sportovní hry*. Realizovat aktivity z projektu Šablony OP JAK II pro ZŠ Tachov.
13. Pokračovat ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.
14. V kritériích pro udělování nadtarifních složek platu zohlednit především podíl zaměstnanců na plnění výše uvedených bodů plánu práce školy.
15. Vytvořit nabídku povinně volitelných předmětů dle potřeby a zájmu žáků.
16. Zaměřit se na výchovu k volbě povolání a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, technické vzdělávání a rozvoj znalostí z oblasti robotiky, programování a algoritmizace.
17. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci a formativní hodnocení.
18. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu – prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se specifickými poruchami učení a chování, o žáky se zdravotním postižením. Pracovat s žáky – cizinci, pomoci jim začleňovat se do chodu školy.
19. Zaměřit se na práci se žáky znevýhodněnými sociokulturním prostředím, provádět identifikaci těchto žáků
20. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
21. Zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků.

22. Zefektivnit využívání výpočetní techniky pro žáky i pedagogy. Efektivně využívat moderní techniku a pomůcky. Zprostředkovat přístup k digitálním technologiím i pro žáky se sociokulturním znevýhodněním.
23. Zlepšit informovanost rodičů a veřejnosti prostřednictvím internetových stránek školy a sociálních sítí.
24. Důsledně realizovat ve vyučování *Etickou výchovu, Finanční gramotnost, Dopravní výchovu a Ochranu člověka* v rámci ŠVP.
25. Zapojovat se do dotačních výzev Krajského úřadu, EU, MŠMT, IROP.
26. Pokračovat ve spolupráci s partnerskou školou ve Weidenu, SRN.
27. I nadále spolupracovat s dalšími školami a dětskými organizacemi ve městě.

Plán práce školy – školní rok 2022/2026

(konkrétní termíny a požadavky)

I. Oblast materiálního zabezpečení

1.	Provést fyzickou inventuru ve všech kabinetech a vyřadit pomůcky zastaralé či poškozené	do 31.10.2025
2.	Realizovat rekonstrukci podlah ve dvou učebnách	do 31.08.2026
3.	Rekonstrukce školní kuchyňky	do 31.08.2026
4.	Rekonstrukce vstuoního vestibulu na přístavbě	do 31.9.2026
5.	Provést vymalování tříd (dle potřeby)	do 31.08.2026

II. Oblast výchovy a vzdělávání

1.	Věnovat zvýšenou pozornost nadaným žákům, jejich zapojení do žákovských olympiád	průběžně
2.	Věnovat zvýšenou pozornost dětem s problémovým vývojem a s rizikovým chováním (se speciálními vzdělávacími potřebami)	průběžně
3.	Sledovat projevy zneužívání návykových látek a ostatních patologických jevů (patologické hráčství, šikanování, vandalismus atd.)	průběžně
4.	Věnovat zvýšenou pozornost docházce žáků, důsledně řešit záškoláctví (TU, výchovná komise, vedení školy)	průběžně
5.	Pravidelně sledovat a vyhodnocovat obsah informací ze „schránky důvěry“	průběžně
6.	Spolupracovat úzce s výchovným poradcem – řešit problémy dětí s rodiči, PPP a Policií ČR (učitelé)	průběžně
7.	Spolupracovat s Úřadem práce v Tachově – oblast volby povolání (výchovný poradce, žáci 9. r.)	září–únor
8.	Prezentace škol „Kam do učení“ – Mže	4.11. 2025
9.	Uspořádat pro žáky soutěž ve skoku vysokém "Mikulášská lat'ka"	prosinec 2025
10.	Den otevřených dveří	27.11.2025
11.	Uspořádat oslavu Dne Země	duben
12.	Vyhodnocení nejlepších žáků – MěÚ	červen
13.	Organizace a účast na sportovních soutěžích a olympiádách	průběžně
14.	Organizace a účast na předmětových soutěžích a olympiádách	průběžně

15.	Absolvovat výuku na dopravním hřišti	říjen 2024 jaro 2025
16.	Školní výlety – dle situace	19.5. – 6.6.2026

Účast na projektech

Realizovat výstupy výzvy „Šablony OP JAK II pro ZŠ Tachov“ – ukončení do konce září roku 2027

Další plánované úkoly

- důsledná kontrola plnění IVP integrovaných žáků
- kontrola práce se žáky s SVP
- zefektivnění kontrolní činnosti

III. Oblast organizační

- kontrola ŠVP – doplnění čísel výstupů, postupná realizace úprav v souvislosti se změnou předmětu ICT na Informatika trvale
- realizace nových záměrů v práci metodického sdružení a předmětových komisí trvale
- provést kontrolu a případnou aktualizaci dokumentace školy trvale

IV. Oblast personální

- Vytvářet pozitivní klima v učitelském sboru a udržovat kvalitní mezilidské vztahy mezi všemi zaměstnanci školy trvale
- Vytvářet vhodné podmínky pro DVPP. trvale
- Omlazení pedagogického sboru. trvale
- Zvyšování kvalifikovanosti a aprobovanosti pedagogického sboru.

Přílohy

1. Podrobný plán akcí školy
2. učební plán pro I. stupeň ZŠ
3. učební plán pro II. stupeň ZŠ

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 24.9.2025.

Zpracovala:

Mgr. Dana Fecková
ředitelka školy

Příloha č. 1
Podrobný plán akcí školy 2025/2026

		Akce	Zajišťuje	Cílová skupina
září	1.9.	1.A // Přivítání prvňáčků	ŘŠ, TU 1A	1.A
		Třídnické hodiny // BOZP	TU	I. a II. stupeň
		Zahajovací pedagogická rada	ŘŠ	PP, AP
	3.9.	Třídnické hodiny	TU	I. a II. stupeň
		6.A // GO KURZ	TU 6.A, MP, VP	6.A
		1.A / 2.A // DDM Mraveniště	DDM	1.A, 2.A
		6.A // Bowling	TU 6.A	6.A
	9.9.	7.B // WORKSHOP KOTEC	Kotec	7.B
	11.9.	Tachovský studentský parlament	MěÚ Tachov	Vybraní žáci 9.A
	12.9.	7.A // WORKSHOP KOTEC	Kotec	7.A
		6.A // WORKSHOP KOTEC	Kotec	6.A
	17.9.	Provozní porada // Večerní běh Tachovem	PP	PP, AP
		ŘŠ // DVPP // REVIS	REVIS	ŘŠ
	18.9.	TV // Revize	Školník	
		XXII. VEČERNÍ BĚH TACHOVEM	ŘŠ, PP, AP	Žáci ZŠ a běžci
19.9.	24. ZAHRÁDKÁŘSKÁ VÝSTAVA	ČZS, MKS	Žáci ZŠ	
20.9.	24. ZAHRÁDKÁŘSKÁ VÝSTAVA	ČZS, MKS	Žáci ZŠ	
září- listopad	Plavecký výcvik	Sportoviště Tachov	3.-5. ročník	
září	Třída plná pohody // preventivní program, webinář + práce se třídou	I. stupeň	TU	
říjen	6.10.	4.A / 5.A // Výchovný koncert: MUZIKÁL	MKS	4. a 5. ročník
	13.10.- 17.10.	Pythagoriáda / školní kolo	Učitelé M	II. stupeň
	14.10.	1.A / 2.A // Lotrando a Zubejda	MKS	1. a 2. ročník
	15.10.	Přírodovědný klokan	Učitelé PŘ	8. a 9. roč.
		I. stupeň // Zayferus // Ukázka dravců	Zayferus	I. stupeň
		II. stupeň // Zayferus // Ukázka dravců	Zayferus	II. stupeň
	20.10.	3.A // Knihovnická lekce // seznámení s Online katalogem v knihovně + Václav Toman: kniha <i>Oflajňák</i>	MKS, TU	3.A
		2.A // Knihovnická lekce // seznámení s knihovnou + Kateřina Halászová: <i>Nejlepší prázdniny</i>	MKS, TU	2.A
	21.10.	4.A // Knihovnická lekce // seznámení s Online katalogem v knihovně + David Baddiel: <i>Ovladač lidí</i>	MKS, TU	4.A
	22.10.	7.B // Knihovnická lekce // Komiks	MKS, TU	7.B
		1.A // Knihovnická lekce // seznámení s knihovnou + kniha Eliška Mauleová: <i>Lucinka a kouzelná zvířátka</i>	MKS, TU	1.A
		Dýňování	TU 2.A	Žáci I. st.
	23.10.	5.A // Knihovnická lekce // seznámení s Online katalogem v knihovně Ján Uličiansky: <i>Analfabeta Negramotná</i>	MKS, TU	5.A
	30.10.	Ředitelské volno // Individuální webináře k revizi ŠVP	ŘŠ	Učitelé ZŠ
31.10.	Ředitelské volno // Individuální webináře k revizi ŠVP	ŘŠ	Učitelé ZŠ	
říjen	Dopravní hřiště	TU 3.-5. roč.	3. - 5. roč.	
listopad	4.11.	Prezentační výstava pro ZŠ ORP Tachov a Stříbro	TU 9.A, VP	9.A
	11.-12.11.	Pythagoriáda / okresní kolo	Učitelé M	II. stupeň
	14.11.	Matematická olympiáda / Školní kolo Z5.+9.	Učitelé M	5.A a 9.A
	24.-28.11.	55. ročník Dějepisné olympiády / školní kolo	Učitelka D	Žáci ZŠ
	listopad	Matematická olympiáda - 1. kolo	Učitelé M	5.A
prosinec	1.-5.12.	Čertí škola	TU I. st.	I. st.
		Mikulášský den	TU I. st.	I. st.
	19.12.	Vánoční projektový den	TU I. st.	I. st.
		Ježíškova cesta	TU I. st.	I. st.
		Sbírka na psí útulek	TU I. st.	I. st.

leden	7.1.	Matematická olympiáda / Školní kolo Z5.+9.	Učitelé M	5.A a 9.A
	12.-14.1.	Dějepisná olympiáda / okresní kolo	Učitelka D	II. stupeň
	16.1.	Matematická olympiáda / školní kolo Z6.-8.	Učitelé M	6.-8. ročníky
	26.1.	Matematická olympiáda / okresní kolo Z5.+9.	Učitelé M	5.A a 9.A
únor	Do 31.1.	Zeměpisná olympiáda / školní kolo	Učitelé Z	II. stupeň
	6.2.	Zápis do 1. třídy	TU, ŘŠ, ZŘŠ	I. st.
		Biologická olympiáda / školní kolo (C, D)	Učitelé PŘ	II. stupeň
	18.2.	Zeměpisná olympiáda / okresní kolo	Učitelé Z	II. stupeň
		Recitační soutěž – třídní kolo	TU 3.A	I. st.
březen	6.3.	Matematická olympiáda / školní kolo Z6.-8.	Učitelé M	6.-8. ročníky
	25.3.	Zeměpisná olympiáda / krajské kolo	Učitelé Z	II. stupeň
	27.3.	Matematická olympiáda / krajské kolo	Učitelé M	II. stupeň
	31.3.	Biologická olympiáda / okresní kolo (D)	Učitelé PŘ	II. stupeň
		Besedy v knihovně	MKS, TU	I. st.
		Čtenářská soutěž – třídní kolo	TU I. st.	I. st.
		Recitační soutěž – okresní kolo	TU I. st.	I. st.
		Uklid'me Česko	Učitelé PŘ	žáci ZŠ
30.3.-1.4.	Dějepisná olympiáda / krajské kolo	Učitelka D	II. stupeň	
duben	1.4.	Velikonoční projekt	TU I. st.	I. st.
		Matematická olympiáda / okresní kolo Z6.-8.	Učitelé M	6.-8. ročníky
	9.4.	Biologická olympiáda / okresní kolo (C)	Učitelé PŘ	II. stupeň
		Besedy v knihovně	MKS, TU	I. st.
		Turnaj ve vybíjené pro 4. a 5. ročník	TU	4.A, 5.A
		Čtenářská soutěž – školní kolo	TU	I. st.
		Den Země	TU	ZŠ
	Výtvarná soutěž PAF	TU, učitelé VV	ZŠ	
květen	13.5.	Biologická olympiáda / krajské kolo (D)	Učitelé PŘ	II. stupeň
	22.5.	Biologická olympiáda / krajské kolo (C)	Učitelé PŘ	II. stupeň
		Dopravní soutěž	TU 4.a	4.A
		Pěvecká soutěž	Učitelé Hv	ZŠ
		McDonald's Cup	Učitelé Tv	1.-5. ročník
		Školní výlety	TU	ZŠ
červen	1.6.	Den dětí	TU	ZŠ
		Školní výlety	TU, AP	Žáci ZŠ
		Spolupráce s partnerskou školou v SRN	Učitelky Nj	Vybraní žáci
		Pasování čtenářů v knihovně	MKS, TU 1.A	1.A
		ZUŠ - návštěvní den	TU 1.A, 2.A	1.A, 2.A
		T-mobile běh	TU 1.A	Žáci ZŠ
		Školní olympiáda	TU 8.A	Žáci I. st.
		Cvrčkiáda Stříbro	Učitelky TV	I. st.
Sportmania	Učitelka TV	I. st.		
	Ocenění nejlepších žáků	MKS, TU	ZŠ	

Příloha č. 2

Učební plán I. stupně

1. - 5. ročník - návrh hodinové dotace pro ŠVP										
Celkem povinně hodin			20	21+1	23+2	23+2	24+2	z toho disponibilních	118	součet za oblast
Vzdělávací oblast		předměty	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.		součet	
Jazyk a jazyková komunikace		Český jazyk	7+2	7+1	7+2	6+1	6+1	7	40	50
		Anglický jazyk	0	0+1	3	3	3	1	10	
Matematika a její aplikace		Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+2	5	25	25
Informační a komunikační technologie		Informatika	0	0	0	0+1	1	1	2	2
Člověk a jeho svět		Prvouka	2	2	2	0	0	-	6	14
		Vlastivěda	0	0	0	1+1	2	1	4	
		Přírodověda	0	0	0	1+1	2	1	4	
Umění a kultura		Hudební výchova	1	1	1	1	1	-	5	12
		Výtvarná výchova	1	2	2	1	1	-	7	
Člověk a zdraví		Tělesná výchova	2	2	2	2	2	-	10	10
Člověk a svět práce		Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	-	5	5
Celkem			20	22	25	25	26	16	118	118

Příloha č. 3

Učební plán II. stupně

6. - 9. ročník - návrh hodinové dotace pro ŠVP									
Celkem povinně hodin			27+3	26+3	29+3	28+3	z toho disponibilních	122	součet za oblast
Vzdělávací oblast		předměty	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.		součet	
Jazyk a jazyková komunikace		Český jazyk	4	4	5	4	2	17	35
		Anglický jazyk	3	3	3	3	-	12	
		Německý jazyk	-	-	3	3	-	6	
Matematika a její aplikace		Matematika	5	4	4	5	3	18	18
Informační a komunikační technologie		Informatika	1	1	1	1	0	4	4
Člověk a společnost		Dějepis	1	2	2	2	0	7	11
		Občanská výchova	1	1			1	2	
		Výchova k občanství	-	-	1	1	-	2	
Člověk a příroda		Fyzika	2	2	2	2	2	8	26
		Chemie	-	-	2	1	1	4	
		Přírodopis	2	2	2	1	1	7	
		Zeměpis	2	2	1	2	1	7	
Umění a kultura		Hudební výchova	1	1	1	1	0	4	9
		Výtvarná výchova	2	1	1	1	0	5	
Člověk a zdraví		Tělesná výchova	3	3	2	2	2	10	12
		Výchova ke zdraví	1	1			-	2	
Člověk a svět práce		Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	4	4
Volitelné			1	1	1	1	4	4	4
			30	29	32	31	18	122	122